

## TAOTLUS TASEMEKATSETE KORRALDAJA AKREDITEERIMISEKS

Käesolevaga esitame taotluse taseme(pädevus)katsete (edaspidi **PT**) korraldaja akrediteerimiseks/akrediteerimisulatus laiendamiseks (vajalik allajoonitud) vastavalt lisatud andmetele.

Ühtlasi kinnitame, et tunneme nõudeid, millised esitatakse akrediteeringu saamiseks, nõustume esitatud tingimustega ning oleme valmis vastu võtma hindamisrühma Eesti Akrediteerimiskeskusest (EAK) ja pärast akrediteeringu saamist kuuluma EAK perioodilise järelevalve alla.

### A Üldandmed

Asutuse/ettevõtte nimetus: \_\_\_\_\_

Registreerimisnumber: \_\_\_\_\_

Juriidiline aadress: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Amelik E-posti aadress lepingu saatmiseks: \_\_\_\_\_

arve saatmiseks: \_\_\_\_\_

**PT korraldaja** nimetus: \_\_\_\_\_

PT korraldaja tegevuskohad: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-post: \_\_\_\_\_

PT korraldamise eest vastutaja: \_\_\_\_\_

Juhtimissüsteemi eest vastutaja: \_\_\_\_\_

PT korraldaja kontaktisik EAK-ga: \_\_\_\_\_

Kontaktisiku E-post: \_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_

### B Taotlusele on kohustuslik lisada (märgistada järgnevas):

- küsimustik (vt lisa)
- akrediteerimisala (vt C)
- juhtimissüsteemi dokumentatsioon (nt juhtimissüsteemi- või kvaliteedikäsiraamat, tööjuhendid, protseduurid, jm)
- juhtkonnapoolse ülevaatus protokoll
- .....
- .....



Lisa taotlusele**KÜSIMUSTIK****akrediteerimist taotlevale tasemekatsete (PT) korraldajale**

Taotlejal palume vastata järgmistele küsimustele, mis on vajalikud eelnevaks akrediteerimishinnakate vastavuse kinnitamiseks EVS-EN ISO/IEC 17043 nõuete kohaselt.

**Tehnilised nõuded****Personal** (EVS 17043 art. 4.2)

Kas PT korraldaja vastutava(te)le isiku(te)le on määratletud pädevusnõuded

**Ja** **Ei** **Kv. käsir. ptk**

  

Kas PT spetsiifilisi tegevusi teostavad töötajad on määratletud

  

Kas personali andmed on dokumenteeritud

  

Kas täienduskoolitus on dokumenteeritud ja selle efektiivsus hinnatud

  
**Töökeskkond** (EVS 17043 art. 4.3)

Kas on tagatud vajalikud keskkonnatingimused PT objektide käsitlemiseks ja analüüsideks

  

Kas on kehtestatud sissepääsu kord aladele, kus toimuvad PT skeemide rakendustegevused

  
**PT skeemide kavandamine** (EVS 17043 art. 4.4)

Kas on dokumenteeritud protseduur PT skeemi plaani koostamiseks ja dokumenteerimiseks

  

Kas on loodud võimalused PT skeemi plaanile vajalike eksperthinnangute saamiseks

  

Kas on koostatud juhendid PT objekti(de) hankimiseks, valmistamiseks, käsitlemiseks ja hoidmiseks

  

Kas on määratletud PT objekti(de) homogeensuse ja stabiilsuse kriteeriumid

  

Kas on dokumenteeritud protseduurid PT objekti(de) homogeensuse ja stabiilsuse kontrolliks

  

Kas on dokumenteeritud PT statistika kava ja andmetötluse meetoodika(d)

  

Kas on dokumenteeritud protseduur PT mõõtesuuruse omistatud väärtuse määratlemiseks

  
**Metoodikate valik** (EVS 17043 art. 4.5)

Kas on dokumenteeritud protseduur erinevate katsemetoodikate järgi saadud tulemuste võrdlemiseks

  
**PT skeemi toimimine** (EVS 17043 art. 4.6)

Kas on välja töötatud kord osavõtjatele saadetava instruksiooni

koostamiseks

Kas on tagatud kontroll PT objekti(de) hoidmise, pakkimise, tähistamise ja osavõtjatele saatmise üle

  

**Andmete analüüs ja PT tulemuste hindamine** (EVS 17043 art. 4.7)

Kas on dokumenteeritud protseduur PT tulemuste töötlemiseks ja andmete säilitamiseks

  

Kas on dokumenteeritud reeglid PT osavõtjate sooritusvõime hindamiseks

  

**PT aruanded** (EVS 17043 art. 4.8)

Kas on kehtestatud nõuded PT aruannetele

  

Kas on olemas reeglid PT aruande täiendamiseks

  

**PT osavõtjate informeerimine** (EVS 17043 art 4.9)

Kas on kehtestatud nõuded edastatavale informatsioonile

  

Kas on koostatud protseduur PT tulemustele antud hinnangute vaidlustamiseks

  

**Konfidentsiaalsus** (EVS 17043 art 4.10)

Kas on olemas kord PT osavõtjatega seotud informatsiooni konfidentsiaalsuse tagamiseks

  

**Juhtimisnõuded**

**Organisatsioon, erapooletus, sõltumatus** (EVS 17043 art. 5.1) **Ja** **Ei** **Kv. käsir. ptk**

Kas PT korraldaja on suurema firma struktuurne allüksus

  

Kas PT korraldajale on koostatud detailne struktuurskeem ja tegevuskirjeldus

  

Kas PT korraldaja tegevus toimub väljaspool statsionaarset asukohta

  

**Vastutus ja struktuur** (EVS 17043 art. 5.1)

Kas on olemas piisav arv juhtiv- ja tehnilisi töötajaid

  

Kas viiakse läbi kõigi töötajate üle järelevalvet

  

Kas PT korraldaja personal on vaba lisanurvetest

  

Juhtimissüsteemi eest vastutaja \_\_\_\_\_

Tehnilise tegevuse eest vastutaja \_\_\_\_\_

Vastutavate isikute asendajad \_\_\_\_\_

**Juhtimissüsteem** (EVS 17043 art. 5.2)

Kas PT korraldaja juhtimissüsteem on dokumenteeritud

  

kvaliteedikäsiraamatus (QM)

Kas kvaliteedieesmärgid ja -poliitika on määratletud

  

Kas kvaliteedi eest vastutajal on otsene ligipääs juhtideni

  

Kas erialategevuse ja kvaliteedi eest vastutaja(te) vastutusala

ja ülesanded on dokumenteeritud kvaliteedikäsiraamatus

Kas juhtimissüsteemi dokumentatsiooni struktuur ja identifitseerimise kord on dokumenteeritud QM-s

  

Kas toimib infovahetus juhtkonna ja personali vahel juhtimissüsteemi osas

  

Juhtimissüsteemi olulisemad dokumendid (va QM) \_\_\_\_\_

**Dokumentatsiooni kontrollimine** (EVS 17043 art.5.3)

Kas on dokumenteeritud protseduur juhtimissüsteemi dokumentatsiooni kontrollimiseks

  

Kas on koostatud juhised dokumentide koostamiseks, muutmiseks ja väljaandmiseks, sh kinnitamiseks

  

Kas dokumentatsioon on kättesaadav ja on olemas selle ajakohastatud loetelu

  

**Tellimuste ja lepingute ülevaatus** (EVS 17043 art. 5.4)

Kas on dokumenteeritud juhend PT skeemide korraldamiseks esitatavate tellimuste ülevaatamiseks ja täitmise kontrollimiseks

  

**Alltöövõtt** (EVS 17043 art. 5.5)

Kas PT korraldaja kasutab alltöövõttu PT skeemide rakendamise osas

  

Kas on dokumenteeritud protseduur alltöövõtja pädevuse hindamiseks ja kasutamiseks

  

**Ostetavad teenused ja varustus** (EVS 17043 art. 5.6)

Kas on dokumenteeritud protseduur sisseostetavate teenuste ja varustuse hankimiseks

  

**Kliendiga suhtlemine** (EVS 17043 art. 5.7)

Kas on dokumenteeritud protseduur koostöök PT osavõtjatega ja teiste klientidega

  

Kas otsitakse tagasisidet klientidelt ja toimub selle analüüs

  

**Kaebuste käsitlemine** (EVS 17043 art. 5.8)

Kas on dokumenteeritud protseduur kaebuste käsitlemiseks ja dokumenteerimiseks

  

**Mittevastava töö kontroll** (EVS 17043 art. 5.9)

Kas on dokumenteeritud protseduur nõuetele mittevastava töö käsitlemiseks

  

**Juhtimissüsteemi parendamine** (EVS 17043 art. 5.10)

Kas pidev parendamine on tõendatud

  

**Korrigeerivad meetmed** (EVS 17043 art. 5.11)

Kas on dokumenteeritud protseduur korrigeerivate

meetmete rakendamiseks

Kas jälgitakse korrigeerivate meetmete tulemuslikust

**Ennetavad meetmed** (EVS 17043 art. 5.12)

Kas on dokumenteeritud protseduur parendus- ja ennetavate meetmete identifitseerimiseks ning asjakohaste tegevuste rakendamiseks

**Andmestiku kontrollimine** (EVS 17043 art. 5.13)

Kas on dokumenteeritud protseduur andmete dokumenteerimiseks, kasutamiseks ja säilitamiseks

Kas on määratletud arhiivi koht, ligipääs ja arhiveerimisaeg

**Sisemine kvaliteediaudit** (EVS 17043 art. 5.14)

Kas on dokumenteeritud protseduur juhtimissüsteemi siseauditi läbiviimiseks ning tegevuste ja tulemuste dokumenteerimiseks

**Juhtimissüsteemi ülevaatus** (EVS 17043 art. 5.15)

Kas on dokumenteeritud protseduur juhtimissüsteemi ülevaatusteks PT korraldaja tippjuhtkonna poolt